

**О предоставлении дополнительных  
мер социальной поддержки отдельным  
категориям граждан, имеющих детей,  
посещающих муниципальные дошкольные  
образовательные учреждения г.Казани, на 2023 год**

В целях оказания дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, имеющих детей, посещающих муниципальные дошкольные образовательные учреждения г.Казани, реализующие образовательную программу дошкольного образования, а также сохранения младшего обслуживающего персонала в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях г.Казани **постановляю:**

1. Установить на 2023 год дополнительную компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за детьми следующим категориям граждан, имеющих детей, посещающих муниципальные дошкольные образовательные учреждения г.Казани, дошкольные группы в общеобразовательных учреждениях г.Казани, а также муниципальные группы в частных образовательных учреждениях г.Казани, реализующие образовательную программу дошкольного образования:

- родителям – работникам муниципальных дошкольных образовательных учреждений, отнесенным к профессиональным квалификационным группам должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого и второго уровня, а также к профессиональным квалификационным группам «Общепрофессиональные профессии рабочих первого и второго уровня»;
- родителям – инвалидам I и II групп;
- супругу (-е) – инвалиду I и II групп, являющемуся (-ейся) родителем ребенка, посещающего дошкольное образовательное учреждение.

2. Утвердить Порядок предоставления дополнительной компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми отдельным категориям граждан, имеющих детей, посещающих муниципальные дошкольные образовательные учреждения г.Казани, дошкольные группы в общеобразовательных учреждениях г.Казани, а также муниципальные группы в частных образовательных учреждениях г.Казани, реализующие образовательную программу дошкольного образования, на 2023 год (далее – Порядок) согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Определить Управление образования Исполнительного комитета г.Казани органом, уполномоченным на осуществление функций по выплате дополнительной компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми отдельным категориям граждан, имеющих детей, посещающих муниципальные дошкольные образовательные учреждения г.Казани, дошкольные группы в общеобразовательных учреждениях г.Казани, а также муниципальные группы в частных образовательных учреждениях г.Казани, реализующие образовательную программу дошкольного образования.

4. Управлению образования Исполнительного комитета г.Казани (И.А.Ризванов):

4.1. предоставление дополнительной компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми отдельным категориям граждан, имеющих детей, посещающих муниципальные дошкольные образовательные учреждения г.Казани, дошкольные группы в общеобразовательных учреждениях г.Казани, а также муниципальные группы в частных образовательных учреждениях г.Казани, реализующие образовательную программу дошкольного образования, осуществлять в соответствии с Порядком, утверждаемым настоящим постановлением;

4.2. проведение мероприятий по оказанию консультативных услуг, сбору и приему документов, расчету и назначению дополнительной компенсации части родительской платы осуществлять через специализированную организацию, с которой заключен договор на оказание услуг по приему, консультации, принятию решения о назначении (об отказе в назначении) дополнительной компенсации гражданам, имеющим детей, посещающих муниципальные дошкольные образовательные учреждения г.Казани, дошкольные группы в общеобразовательных учреждениях г.Казани, а также муниципальные группы в частных образовательных учреждениях г.Казани, реализующие образовательную программу дошкольного образования, в соответствии с действующим законодательством;

4.3. расходы на выплату дополнительной компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми отдельным категориям граждан, имеющих детей, посещающих муниципальные дошкольные образовательные учреждения г.Казани, дошкольные группы в общеобразовательных учреждениях г.Казани, а также муниципальные группы в частных образовательных учреждениях г.Казани, реализующие образовательную программу дошкольного образования, производить по разделу 1003 «Социальное обеспечение населения» в пределах средств, предусмотренных в бюджетной росписи Управления образования Исполнительного комитета г.Казани на 2023 год;

4.4. расходы на оплату услуг специализированной организации, с которой заключен договор на оказание услуг по приему, консультации, принятию решения о назначении (об отказе в назначении) дополнительной компенсации гражданам, имеющим детей, посещающих муниципальные дошкольные образовательные учреждения г.Казани, дошкольные группы в общеобразовательных учреждениях г.Казани, а также муниципальные группы в частных образовательных учреждениях г.Казани, реализующие образовательную программу дошкольного образования, производить по разделу 0709 «Другие вопросы в области образования».

5. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике документов и правовых актов муниципального образования города Казани и разместить его на официальном портале органов местного самоуправления города Казани.

6. Установить, что настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникающие с 01.01.2023.

7. Признать утратившим силу постановление Исполнительного комитета г.Казани от 29.12.2021 №3513 «О предоставлении дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, имеющих детей, посещающих муниципальные дошкольные образовательные учреждения г.Казани, на 2022 год».

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Руководителя Исполнительного комитета г.Казани Г.Р.Сагитову.

**Руководитель**

**Р.Г.Гафаров**

Приложение  
к постановлению  
Исполнительного комитета  
г.Казани  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Порядок предоставления дополнительной компенсации  
части родительской платы за присмотр и уход за детьми  
отдельным категориям граждан, имеющих детей,  
посещающих муниципальные дошкольные образовательные  
учреждения г.Казани, дошкольные группы в общеобразовательных  
учреждениях г.Казани, а также муниципальные группы  
в частных образовательных учреждениях г.Казани,  
реализующие образовательную программу  
дошкольного образования, на 2023 год**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок определяет механизм назначения и выплаты дополнительной компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми отдельным категориям граждан, имеющих детей, посещающих муниципальные дошкольные образовательные учреждения г.Казани, дошкольные группы в общеобразовательных учреждениях г.Казани, а также муниципальные группы в частных образовательных учреждениях г.Казани, реализующие образовательную программу дошкольного образования, на 2023 год.

1.2. Порядок предоставления дополнительной компенсации части родительской платы отдельным категориям граждан, имеющих детей, распространяется на образовательные организации для детей дошкольного и младшего школьного возраста (начальная школа – детский сад, прогимназия).

1.3. Компенсация назначается и выплачивается следующим категориям граждан, имеющих детей, посещающих муниципальные дошкольные образовательные учреждения г.Казани, дошкольные группы в общеобразовательных учреждениях г.Казани, а также муниципальные группы в частных образовательных учреждениях г.Казани, реализующие образовательную программу дошкольного образования, и получающих компенсации части родительской платы, предусмотренные постановлением

Кабинета Министров Республики Татарстан от 18.01.2007 №9 «О компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования» и постановлением Исполнительного комитета г.Казани от 29.11.2022 №4147 «О предоставлении мер социальной поддержки гражданам, имеющим детей, посещающих муниципальные дошкольные образовательные организации г.Казани, реализующие образовательную программу дошкольного образования, на 2023 год»:

- родителям – работникам муниципальных дошкольных образовательных учреждений, отнесенным к профессиональным квалификационным группам должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого и второго уровня, а также к профессиональным квалификационным группам «Общепрофессиональные профессии рабочих первого и второго уровня»;

- родителям – инвалидам I и II групп;

- супругу (-е) – инвалиду I и II групп, являющемуся (-ейся) родителем ребенка, посещающего дошкольное образовательное учреждение.

1.4. Компенсация назначается и выплачивается законному представителю (родителю, усыновителю, опекуну) из числа отдельных категорий граждан, указанных в пункте 1.3 настоящего порядка, заключившему договор с муниципальным дошкольным образовательным учреждением и внесшему родительскую плату за присмотр и уход за ребенком в соответствующее дошкольное образовательное учреждение, реализующее образовательную программу дошкольного образования (далее – заявитель).

1.5. Размер компенсации рассчитывается по формуле:

$$K3 = \Phi - K1 - K2, \text{ где:}$$

$K3$  – размер дополнительной компенсации отдельным категориям граждан;

$\Phi$  – размер внесенной родительской платы, взимаемой за присмотр и уход за ребенком в дошкольном образовательном учреждении, реализующем образовательную программу дошкольного образования, в пределах размера родительской платы, утвержденного постановлением Исполнительного комитета г.Казани от 21.10.2022 №3600;

$K1$  – размер компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в дошкольных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, рассчитанной в порядке, установленном постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 18.01.2007 №9 «О компенсации части родительской платы за

присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования»;

К2 – размер компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в дошкольных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, рассчитанной в порядке, установленном постановлением Исполнительного комитета г.Казани от 29.11.2022 №4147 «О предоставлении мер социальной поддержки гражданам, имеющим детей, посещающих муниципальные дошкольные образовательные организации г.Казани, реализующие образовательную программу дошкольного образования, на 2023 год».

## **II. Порядок назначения и выплаты компенсации**

2.1. Для получения компенсации заявитель представляет в специализированную организацию, с которой уполномоченным органом заключен гражданско-правовой договор на оказание услуг по приему, консультации, принятию решения о назначении (об отказе в назначении) дополнительной компенсации гражданам, имеющим детей, посещающих муниципальные дошкольные образовательные учреждения г.Казани, дошкольные группы в общеобразовательных учреждениях г.Казани, а также муниципальные группы в частных образовательных учреждениях г.Казани, реализующие образовательную программу дошкольного образования, по месту жительства (пребывания – в случае если у заявителя не имеется регистрации по месту жительства) на территории Республики Татарстан, а для граждан, не зарегистрированных на территории Республики Татарстан, – по месту регистрации соответствующей образовательной организации следующие документы:

- заявление о назначении компенсации;
- справку с места работы (для сотрудников муниципальных дошкольных образовательных учреждений) о праве на получение дополнительной компенсации части родительской платы, выданную по форме согласно приложению к настоящему порядку;
- документы, подтверждающие установление инвалидности (для родителей – инвалидов I и II групп);
- свидетельство о браке (для супруга (-и) – инвалида I и II групп, являющегося (-ейся) родителем ребенка, посещающего дошкольное образовательное учреждение).

При наличии в специализированной организации, с которой уполномоченным органом заключен гражданско-правовой договор на оказание услуг по приему, консультации, принятию решения о назначении (об отказе в назначении) дополнительной компенсации гражданам, имеющим детей, посещающих муниципальные дошкольные образовательные учреждения г.Казани, дошкольные группы в общеобразовательных учреждениях г.Казани, а также муниципальные группы в частных образовательных учреждениях г.Казани, реализующие образовательную программу дошкольного образования, сведений, необходимых для принятия решения о предоставлении компенсации, заявитель освобождается от обязанности представления всех или части вышеуказанных документов.

Заявитель при обращении с заявлением предъявляет паспорт (документ, его заменяющий), номер лицевого счета в кредитной организации лица, заключившего договор с дошкольным образовательным учреждением, при получении компенсации через банк.

2.2. Заявление и документы могут быть направлены по почте. Направление заявления и документов по почте осуществляется способом, позволяющим подтвердить факт и дату их получения специализированной организацией.

2.3. Уполномоченный орган ежемесячно, в срок до 2-го числа месяца, следующего за расчетным месяцем, представляет в специализированную организацию, с которой заключен гражданско-правовой договор на оказание услуг по приему, консультации, принятию решения о назначении (об отказе в назначении) дополнительной компенсации гражданам, имеющим детей, посещающих муниципальные дошкольные образовательные учреждения г.Казани, дошкольные группы в общеобразовательных учреждениях г.Казани, а также муниципальные группы в частных образовательных учреждениях г.Казани, реализующие образовательную программу дошкольного образования, в электронном виде информацию в соответствии с требованиями, установленными соглашением об информационном взаимодействии специализированной организации с уполномоченным органом, в части предоставления компенсации.

2.4. На основании документов, указанных в пункте 2.1 настоящего порядка, и представленного списка сотрудников муниципальных дошкольных образовательных учреждений специализированная организация, с которой заключен гражданско-правовой договор на оказание услуг по приему, консультации, принятию решения о назначении (об отказе в назначении)

дополнительной компенсации гражданам, имеющим детей, посещающих муниципальные дошкольные образовательные учреждения г.Казани, дошкольные группы в общеобразовательных учреждениях г.Казани, а также муниципальные группы в частных образовательных учреждениях г.Казани, реализующие образовательную программу дошкольного образования, в 10-дневный срок со дня регистрации заявления со всеми необходимыми документами принимает решение о назначении компенсации либо об отказе в ее назначении и доводит соответствующее решение до сведения заявителя способом, указанным заявителем (письмом, СМС-сообщением, электронной почтой; а для заявителей – зарегистрированных пользователей портала государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан – уведомлением через личный кабинет).

2.5. Основаниями для отказа в назначении компенсации являются:

- непредставление документов, указанных в пункте 2.1 настоящего порядка;
- представление (предъявление) документов с истекшим сроком действия;
- представление документов, оформленных с нарушением требований законодательства;
- наличие задолженности по налогам, сборам и иным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2.6. Основаниями для прекращения выплаты компенсации являются:

- утрата права на получение дополнительной компенсации части родительской платы (прекращение трудовых отношений, переход на другую должность, отсутствие права на получение компенсации в соответствии с постановлением Исполнительного комитета г.Казани от 29.11.2022 №4147);
- смена образовательной организации;
- лишение родительских прав;
- смерть заявителя.

### **III. Заключительные положения**

3.1. Заявитель несет ответственность за достоверность представленных сведений, а также подлинность документов, в которых они содержатся.

3.2. Уполномоченный орган несет ответственность за достоверность сведений, указанных в справках на право предоставления дополнительной компенсации, и сведений, указанных в пункте 2.3 настоящего порядка.

3.3. Специализированная организация, с которой уполномоченным

органом заключен гражданско-правовой договор на оказание услуг по приему, консультации, принятию решения о назначении (об отказе в назначении) дополнительной компенсации гражданам, имеющим детей, посещающих муниципальные дошкольные образовательные учреждения г.Казани, дошкольные группы в общеобразовательных учреждениях г.Казани, а также муниципальные группы в частных образовательных учреждениях г.Казани, реализующие образовательную программу дошкольного образования, вправе осуществлять дополнительную проверку представленных заявителем сведений в пределах предоставленных полномочий в случае возникновения сомнений в подлинности документов и достоверности представленных сведений.

3.4. Сумма компенсации перечисляется на банковский счет заявителя.

Заявителю, не имеющему возможности по состоянию здоровья, в силу возраста, пешей или транспортной недоступности открыть банковский счет и пользоваться им, выплата (доставка) компенсации осуществляется через организации связи либо иные осуществляющие доставку денежных выплат организации, с которыми заключены соответствующие договоры (контракты) в порядке, установленном действующим законодательством.

3.5. Перечисление компенсации на банковские счета и доставка ее почтовой связью либо иной осуществляющей доставку денежных выплат организацией, с которой заключены соответствующие договоры (контракты) в порядке, установленном действующим законодательством, производится в течение всего расчетного месяца.

3.6. Граждане обязаны извещать специализированную организацию, с которой уполномоченным органом заключен гражданско-правовой договор на оказание услуг по приему, консультации, принятию решения о назначении (об отказе в назначении) дополнительной компенсации гражданам, имеющим детей, посещающих муниципальные дошкольные образовательные учреждения г.Казани, дошкольные группы в общеобразовательных учреждениях г.Казани, а также муниципальные группы в частных образовательных учреждениях г.Казани, реализующие образовательную программу дошкольного образования, о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты компенсации, в срок не позднее одного месяца с момента наступления таких обстоятельств.

3.7. При наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты, выплата прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

3.8. Излишне выплаченные суммы компенсации вследствие представления документов с заведомо неверными сведениями, сокрытия

данных, влияющих на право получения дополнительной компенсации, возмещаются заявителем добровольно путем внесения на казначейский счет уполномоченного органа, а в случае отказа заявителя – взыскиваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.9. Компенсация, не полученная своевременно по вине уполномоченного органа, выплачивается за прошедшее время без ограничения срока.

3.10. В случае смерти заявителя сумма начисленной компенсации, но не выплаченной ему при жизни, включается в состав наследства и наследуется на общих основаниях, установленных законодательством Российской Федерации.

3.11. Споры по вопросам предоставления компенсации разрешаются в судебном порядке.

---

Приложение  
к Порядку предоставления дополнительной  
компенсации части родительской платы за  
присмотр и уход за детьми отдельным  
категориям граждан, имеющих детей,  
посещающих муниципальные дошкольные  
образовательные учреждения г.Казани,  
дошкольные группы в общеобразовательных  
учреждениях г.Казани, а также муниципальные  
группы в частных образовательных  
учреждениях г.Казани, реализующие  
образовательную программу дошкольного  
образования, на 2023 год  
(Форма)

**Справка**  
**о праве на получение дополнительной компенсации**  
**части родительской платы**

Дана \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

в том, что он (она) действительно работает с \_\_\_\_\_ (дата приема на работу) в

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального учреждения)

в должности \_\_\_\_\_,  
(наименование должности)

дающей право на получение дополнительной компенсации части родительской  
платы в соответствии с порядком, утвержденным постановлением Исполнительного  
комитета г.Казани \_\_\_\_\_.  
(наименование нормативно-правового акта)

Справка дана для предъявления по месту требования.

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(Ф.И.О., подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

М.П.

Лист согласования к документу № 4485 от 19.12.2022

Инициатор согласования: Исхакова Г.Ш. Начальник группы сводного планирования  
Управления образования

Согласование инициировано: 30.11.2022 16:39

Заключительная электронная версия проекта постановления ИКМО г.Казани  
(полное согласование в Версиях №1,2,3,4)

## Лист согласования

Тип согласования: **смешанное**

| №                                         | ФИО                   | Передано<br>на визу   | Срок<br>согласования | Результат<br>согласования                                                                                                  | Замечания                                                                                             |
|-------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Тип согласования: <b>параллельное</b>     |                       |                       |                      |                                                                                                                            |                                                                                                       |
| 1                                         | Ризванов И.А.         | 14.12.2022<br>- 14:53 |                      |  Согласовано<br>14.12.2022 -<br>17:00   | -                                                                                                     |
| 2                                         | Сагитова Г.Р.         | 14.12.2022<br>- 14:53 |                      |  Согласовано<br>14.12.2022 -<br>18:41   | -                                                                                                     |
| 3                                         | Мухаметшин И.Р.       | 14.12.2022<br>- 14:53 |                      |  Согласовано<br>14.12.2022 -<br>15:20 | -                                                                                                     |
| 4                                         | Токмаков А.В.         | 14.12.2022<br>- 14:53 |                      | Согласовано<br>14.12.2022 -<br>14:57                                                                                       | направить в М<br>Ю РТ                                                                                 |
| 5                                         | Яковлев В.И.          | 14.12.2022<br>- 14:53 |                      |  Согласовано<br>14.12.2022 -<br>14:59 | -                                                                                                     |
| Тип согласования: <b>последовательное</b> |                       |                       |                      |                                                                                                                            |                                                                                                       |
| 6                                         | <u>Вывод на бланк</u> | 15.12.2022 -<br>15:16 |                      | Согласовано<br>15.12.2022 -<br>15:32                                                                                       | Исполнителю<br>на будущее:<br>поля с<br>каждой<br>стороны <a href="#">весь<br/>текст &gt;&gt;&gt;</a> |
|                                           | Валеулова Г.И.        | 15.12.2022<br>- 15:16 |                      | Согласовано<br>15.12.2022 -<br>15:32                                                                                       | Исполнителю<br>на будущее: п<br>оля с каждой с<br>тороны страни<br>цы должны сос                      |

|   |                    |                    |  |                                                                         |                                                                                        |
|---|--------------------|--------------------|--|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                    |                    |  |                                                                         | тавлять 2 см (с м. приложение к порядку пред оставления до пкомпенсации, поля справа)  |
| 7 | Протокольный отдел | 15.12.2022 - 15:32 |  | Согласовано<br>15.12.2022 - 15:46                                       | Подлежит направлению в М Ю РТ. Исполнителю на будущее учесть замечания Вывода на бланк |
| 8 | Гафаров Р.Г.       | 15.12.2022 - 15:46 |  | Подписано собственноручно<br>19.12.2022 - 11:18<br>(Протокольный отдел) | -                                                                                      |